

KẾ HOẠCH

Tổ chức chương trình Workshop: Hành trang hội nhập

Nhằm trang bị kiến thức và hành trang cho sinh viên Trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN, Nhà trường với mục đích tăng cường kỹ năng ngoại ngữ và hội nhập cho sinh viên ngay từ năm thứ 1. Lan tỏa và truyền cảm hứng cho sinh viên trong việc học ngoại ngữ để giúp sinh viên tự tin trở thành công dân toàn cầu và toàn diện. Nhà trường giới thiệu về các chương trình trao đổi sinh viên trong nước và quốc tế mà sinh viên Trường Đại học Kinh tế - ĐHQGHN có thể tiếp cận, hỗ trợ sinh viên thực hành giao tiếp tiếng Anh. Phòng Chính trị và Công tác sinh viên phối hợp với Đoàn thanh niên, Hội sinh viên đề xuất tổ chức chương trình Workshop trực tuyến: **Hành trang hội nhập**.

- Thời gian: 9:00 - 11:00, Thứ bảy, ngày 26 tháng 6 năm 2021

- Hình thức, địa điểm: Online và livestream. Phòng 801

- Sự kiện phụ: 1 tuần sau sự kiện chính, trên mạng xã hội.

- Diễn giả dự kiến:

+ Hà Khánh Linh - Sinh viên nhận học bổng 07 tỷ đồng ngành QTKD tại Babson College, Mỹ

+ Đại diện Trung tâm tiếng Anh Language Link

+ ThS. Nguyễn Phương Anh - GV khoa Kế toán Kiểm toán

+ ThS. Nguyễn Xuân Thành - GV khoa Kinh tế Chính trị

+ Đặng Quốc Bảo - Sinh viên tham gia chương trình trao đổi trong nước tại Trường Đại học Kinh tế - Đại học Đà Nẵng

+ Trần Hồng Anh - Sinh viên tham gia chương trình trao đổi quốc tế tại Hàn Quốc

- Nội dung chương trình:

STT	Nội dung chi tiết	Mục tiêu
1	Phần 1: Tư duy hội nhập	Khách mời, diễn giả sẽ phân tích vì sao sinh viên cần có tư duy hội nhập, lợi thế của việc biết thêm một ngôn ngữ, một nền văn hoá
2	Phần 2: Kỹ năng hội nhập	Khách mời, diễn giả truyền cảm hứng cho sinh viên phát triển hai kỹ năng giao tiếp tiếng Anh, trong đó nhấn mạnh kỹ năng ngôn ngữ sẽ hỗ trợ quá trình hòa nhập về văn hoá: phương pháp học tiếng Anh,

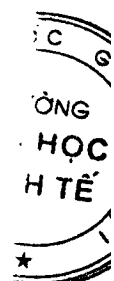


		những chứng chỉ cần đạt được...
3	Phần 3: Kinh nghiệm hội nhập	Trong phần này, các nhân chứng của chương trình trao đổi tại UEB sẽ chia sẻ cảm nhận của mình về quá trình hội nhập. Bên cạnh đó, các bạn sinh viên sẽ lắng nghe lời tư vấn trong việc chọn các chương trình trao đổi sinh viên trong nước và quốc tế mà sinh viên UEB có thể tiếp cận.

- Sự kiện phụ sau Workshop: **Cuộc thi thuyết trình Tiếng Anh Online dành cho sinh viên**

2. Phân công công việc:

TT	Nội dung công việc	Đơn vị phụ trách	Đơn vị phối hợp	Thời hạn
1.	Xây dựng kế hoạch	Phòng CT&CTSV	Đoàn thanh niên, Hội sinh viên	11/6/2021
2.	Dự trù kinh phí	Phòng CT&CTSV	Phòng KH-TC	14/6/2021
3.	Truyền thông sinh viên tham gia chương trình	Phòng CT&CTSV	Đoàn TN, Hội SV	15/6/2021
4.	Xây dựng chương trình, kịch bản	Phòng CT&CTSV	Ban tổ chức	18/6/2021
5.	Chuẩn bị giấy mời	Phòng CT&CTSV		
6.	Chuẩn bị Hội trường 801 cho buổi livestream và cơ sở vật chất: - Nước uống cho đại biểu. - Bàn, ghế.... - Đảm bảo âm thanh, ánh sáng, điều hoà. - Cử cán bộ trực âm thanh, ánh sáng. -	Phòng HC-TH	Phòng CT&CTSV	26/6/2021
7.	MC, dẫn chương trình	Phòng CT&CTSV	Đoàn TN	26/6/2021



TT	Nội dung công việc	Đơn vị phụ trách	Đơn vị phối hợp	Thời hạn
8.	Chụp ảnh, đưa tin và livestream	Phòng TT&QTTH		26/6/2021

3. Tổ chức thực hiện:


Đề nghị các đơn vị có liên quan thực hiện tốt kế hoạch, đảm bảo thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid 19. Trong quá trình triển khai, nếu có vấn đề gì phát sinh cần báo cáo, xin chủ trương của Ban Giám hiệu.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc Trường;
- Hiệu trưởng (báo cáo);
- Lưu: VT, CTSV, H1.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG *ku*



PGS.TS. Nguyễn Mạnh Tuấn

H
A
N